

ДОГОВОР ЗА УСЛУГА № 68

Днес, 13.03.....2016 г. в гр. Долни чифлик се подписа настоящият договор между:

1. ОБЩИНА ДОЛНИ ЧИФЛИК, БУЛСТАТ 000093517, с адрес гр. Долни чифлик, пл. „Тича“ № 1, представлявана от Красимира Пенева Анастасова в качеството ѝ на Кмет на Община Долни чифлик и Николинка Иванова- главен счетоводител от една страна, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** – от една страна

и
2. „Ека студио“ ЕООД гр. София, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. Златни врата №4, вх.Б, ап.8, ЕИК 200177935, представлявано от Ангел Енкин – Управител, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

при условията на чл. чл.41, ал.1 от Закона за обществени поръчки и Решение № 40 / 01.03.2016 год. на Кмета на Община Долни чифлик за избор на изпълнител, след проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Избор на проектант за изготвяне на работни проекти за кандидатстване на община Долни Чифлик по програми, финансирани със средства от европейския и/или националния бюджет и последващо осъществяване на авторски надзор на строително-монтажните работи по три обособени позиции“** се сключи настоящият договор за обществена поръчка, с който страните постигнаха съгласие за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши: **„Изготвяне на работен проект и последващо осъществяване на авторски надзор на строително-монтажните работи за проект: „Подобряване на градската среда в община Долни Чифлик чрез благоустрояване на площад „Тича“ в гр. Долни Чифлик и централен площад в с. Старо Оряхово“**, в съответствие с Техническо предложение – Приложение №1 и Ценово предложение – Приложение №2, явяващи се неразделна част от настоящия договор (наричана за краткост услугата).

II. СРОК НА ДОГОВОРА

- Чл. 2. (1)** Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.
- (2) Срокът за изготвяне на инвестиционен проект във фаза работен проект с подробни количествено-стойностни сметки по съответните части - **59 (петдесет и девет) календарни дни** от датата на предаване на необходимите изходни данни за обекта, констатирано с двустранен протокол, съставен и подписан от представители на двете страни по договора и ще бъде окончателно определен съгласно предложението на участника, избран за изпълнител до датата на предаването на изготвения работен проект в Община Долни чифлик, за което се подписва приемателно - предавателен протокол между представители на Възложителя и Изпълнителя.
- (3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще упражнява функциите на авторски надзор от датата на подписване на Протокол обр. 2 към Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (ДВ бр. 72 от 2003 г.) за откриване на строителната площадка на обекта и определяне на строителна линия и ниво. Договорът се счита за изпълнен с издаването на удостоверение за въвеждането в експлоатация на строежа.
- (4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в рамките на един работен ден след получаване на искане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да посети строежа за изпълнение на задълженията му на авторски надзор при извършване на строително-монтажните работи и доставките.

III. ЦЕНА

Чл. 3 (1) Общата цена на договора за изпълнение на поръчката е **78 660 лв.** (седемдесет и осем хиляди шестстотин и шестдесет лв.), без ДДС, в това число:

(2) Общата цена за изготвяне на проекта е **63 780 лв.** (шестдесет и три хиляди седемстотин и осемдесет лв.), без ДДС и включва всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изготвяне на проекта.

(3) Общата цена на авторския надзор по време на строителството, предмет на този договор е **14 880 лв.** (четирнадесет хиляди осемстотин и осемдесет лв.), без ДДС и включва всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, вкл. дневни, квартирни, транспорт и др.

(4) Други разходи извън посочените в ал. 1 няма да бъдат одобрени за плащане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В цената по този договор не е включен данък добавена стойност. Данъкът трябва да бъде начислен от Изпълнителя и платен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е регистриран по ЗДДС.

IV. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Възнаграждението по чл. 3 (1) ще се изплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ както следва:

1. 50% Авансово плащане на сумата по чл.3, ал. 2, в срок от 20 работни дни след подписване на договор за отпускане на безвъзмездна финансова помощ между Община Долни Чифлик и финансиращия орган на програмата, постъпване на финансови средства по сметката на Община Долни чифлик и представяне на оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
2. 50% Окончателно плащане на сумата по чл.3, ал. 2, в срок от 20 работни дни след одобрение на всички разходи от страна на финансиращия орган на програмата, постъпване на финансови средства за окончателно плащане по сметката на Община Долни чифлик и представяне на оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
3. Заплащането на дължимото възнаграждение за авторски надзор по чл.3, ал.3 от договора, се извършва до 50% от сумата по по чл.3, ал.3 в 5-дневен срок след представяне на месечни отчети, пропорционално на изпълнените СМР, за действително вложеното време на обекта и фактура в оригинал от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Останалите 50% от сумата по по чл.3, ал.3 в срок от 20 работни дни след одобрение на всички разходи от страна на финансиращия орган на програмата, постъпване на финансови средства за окончателно плащане по сметката на Община Долни чифлик и представяне на оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) В случай, че финансиращият орган одобри суми по-малки от посочената в чл.3 от настоящия договор, Възложителят ще изплати на Изпълнителя възнаграждение само до размера до одобрените от финансиращия орган суми.

(3) В случай, че финансиращият орган по проекта не одобри платени от Възложителя разходи, констатирани като неправомерно изплатени суми, в резултат на несвършена или некачествено изпълнена работа, изпълнителят възстановява съответните дължими суми в едно с размера на наложените санкции, в срок от 10 работни дни от получаване на искане за това от Възложителя.

(4) Плащанията по договора се извършват с платежно нареждане по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

Банка: Обединена Българска Банка

BIC: UBBSBGSF; IBAN BG07UBBS80021096588430

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи всички документи, доклади, или други продукти и материали, изготвени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в изпълнение на настоящия договор.
2. Да иска изпълнението на услугите по договора, в срок, по реда и при условията, договорени между страните;
3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да проверява изпълнението на видовете работи по всяко време, без с това да затруднява дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
4. При констатиране на некачествено извършени работи или отклонения от заданието за проектиране, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да спира извършването на работите до отстраняване на пропуските/грешките.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съдействието, информацията и документите, необходими му за качествено извършване на услугите по чл. 1;
2. При поискване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и със съдействието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да уточнява въпросите, свързани с извършването на услугите по този договор, в рамките на 2 работни дни.
3. Да уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при възникване на непредвидени обстоятелства, които могат да доведат до спиране на изпълнението на възложената работа, в срок от 2 работни дни от датата на узнаване.
4. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок дължимото възнаграждение съгласно чл. 3, по реда на чл. 4.
5. Да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в предвидените в този договор случаи.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи в срок уговореното възнаграждение съгласно чл. 4;
2. Да иска от Възложителя съдействие, информация и документи, необходими му за качествено извършване на дейностите по чл. 1;
3. Да спре временно изпълнението на възложената работа при липса на съдействие и информация от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, необходими му за качествено извършване на дейностите по чл. 1.
4. Да задържи копие от документите или другите продукти и материали, по този договор.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да извърши услугите качествено и в срок, според изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и да изпълнява всичките му нареждания по предмета на договора.
2. Да разработи проекта в съответствие със заданието за проектиране на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, срока за изпълнение и действащите нормативни разпоредби в Р. България.
3. Да контролира пълнотата на изходните данни, на базата на които се извършва подготовката за проектиране.
4. Да извършва за своя сметка всички допълнително възникнали работи за проектиране, вследствие допуснати от него пропуски и грешки. Отстраняването на пропуските/грешките са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и се извършват в рамките на договорения в чл. 2 срок.
5. Да поддържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с извършваните дейности по чл. 1;
6. Да положи необходимата грижа за качествено извършване на услугите по договора, като се стреми те да бъдат извършени по най-високите стандарти на професионална компетентност, етичност и почтеност;
7. Да не възлага изпълнението на услугите по този договор или на части от него на трети лица
8. Да осигури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на всяко лице, упълномощено от него, достъп по всяко приемливо време до документацията, свързана с извършените услуги, за

извършване на проверки и изготвяне на копия, за времето на изпълнение на договора и след това.

9. Изпълнителят не може да съобщава по никакъв повод на което и да е лице или организация поверителна информация, която му е предоставена или която е придобил по друг начин, нито да оповестява каквато и да е информация, свързана с препоръките, формулирани в процеса на извършване на услугите или в резултат от него. Освен това, не може да използва в ущърб на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация, която му е предоставена или е получил в резултат на извършени от него в процеса и за целите на изпълнението на договора проучвания, оценки и изследвания.
 10. Да действа лоялно и безпристрастно като доверен съветник на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в съответствие с правилата на професионалната етика на професията, към която принадлежи и с необходимата дискретност. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да се въздържа от публични изявления относно характера на проекта и дейността, която извършва, ако не е изрично упълномощен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и от дейности, които влизат в противоречие със задълженията му по настоящия договор. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да обвързва ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по какъвто и да е начин без предварително изрично съгласие от негова страна и е длъжен, когато това е необходимо, да декларира ясно това свое задължение пред трети страни.
 11. Да предостави възможност на компетентните органи, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности, Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнението на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта.
 12. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;
 13. Да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност по проекти, финансирани със средства от европейския съюз.
 14. Да предприеме съответните действия и да осигури визуалната идентификация на предоставените услуги /Лого на ЕС с информация за източника на финансиране/. Тези действия трябва да съответстват на правилата, публикувани от Европейската Комисия
 15. Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.
 16. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на договора и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;
 17. След изпълнението на договора да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички материали и документи, които са придобити, съставени или изготвени от него във връзка с дейностите в изпълнение на договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва за цели, несвързани с договора без изричното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- (5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за верността и законосъобразността на извършените от него услуги.

VI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 6 (1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение на договора се дължи на непреодолима сила, продължила повече от 20 дни. Някоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването ѝ.

(2) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички необходими мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

(4) Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнението на договора.

(5) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

(6) В случай на непреодолима сила, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ само стойността на извършените и приети към момента на установяване на непреодолимата сила услуги.

VII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 7 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ третираат като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнение на договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и материали по договора, като не ги предоставят на трети лица, освен, ако тези трети лица имат законово основание за получаването на документите и материалите.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.8. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него възлизаща на 3 /три/ на сто от стойността на договора в размер на **2359,80 лв.** Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по набирателната сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или под формата на банкова гаранция, съгласно документацията за участие.

Чл.9. Гаранцията за изпълнение на договора (депозит или банкова гаранция) се освобождава в срок до 20 (двадесет) календарни дни след издаване на Разрешение за въвеждане в експлоатация освен, ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е усвоил същата, преди приключване на договора, по причина на неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на някое от задълженията му в съответствие с определеното в него..

Чл.10. В случай на некачествено, непълно или лошо изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи гаранцията до отстраняване на констатираните недостатъци. В случай, че недостатъците не бъдат отстранени, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да усвои гаранцията до максималния ѝ размер.

IX. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.11. Настоящият договор може да бъде прекратен:

(1) По взаимно съгласие.

(2) При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 10 /десет/ дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

(3).С писмено уведомление от Възложителя до Изпълнителя при забавяне с повече от 10 /десет/ работни дни.

(4). Ако в резултат на непредвидени обстоятелства Възложителят не е в състояние да изпълни своите задължения, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

(5). С окончателното му изпълнение и след изтичане на срока по чл. 2

Чл. 12. При преобразуване на изпълнителя, ако правопреемникът не отговаря на условията по чл. 43, ал. 7, изречение второ от Закона за обществените поръчки, договорът за обществената поръчка се прекратява по право, като изпълнителят, съответно правопреемникът дължи обезщетение по общия исков ред.

X. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

Чл. 13. Възложителят и Изпълнителят не носят отговорност при невиновно неизпълнение на договорните си задължения.

Чл. 14. В случай, че Изпълнителят не предаде в договорения срок разработките, същият дължи на Възложителя неустойка в размер на 0,5% за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от размера на договореното възнаграждение. Общият размер на неустойката се приспада при заплащане на възнаграждението.

Чл. 15. В случай, че Възложителят не изплати дължимото възнаграждение в договорения срок, той дължи на Изпълнителя освен възнаграждението и неустойка в размер на 0,5% за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от размера на договореното възнаграждение.

Чл. 16. За неизпълнението на други задължения по договора, различни от тези в чл. 11 неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер до 10 (десет) на сто от стойността на договора. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

Чл. 17. При прекратяване на договора по чл. 11 (1) страните не си дължат неустойки, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ връща авансово получената сума.

Чл. 18. При прекратяване на договора по чл. 11 (2) виновната страна дължи неустойка в размер на 0.1 на сто на ден, но не повече от 10 (десет) на сто от стойността на договора от сключването до прекратяването му, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ връща авансово получената сума.

Чл. 19. При прекратяване на договора по чл. 11 (3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ връща авансово получената сума.

Чл. 20. При прекратяване на договора по чл. 11 (4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извършените и не разплатени услуги, доказана с подписан от изпълнителя и Възложителя приемо-предавателен протокол и фактура.

Чл. 21. Паричните вземания по настоящия договор и по договорите за подизпълнение са прехвърляеми, могат да бъдат залагани и върху тях може да се извършва принудително изпълнение.

XI. ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 22. (1) Изпълнителя сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

(2) Изпълнителят няма право да:

1. сключва договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от Закона за обществените поръчки;
2. възлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители;
3. заменя посочен в офертата подизпълнител, освен когато:

- а) за предложения подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от Закона за обществените поръчки;
- б) предложеният подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение;
- в) договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя, включително в случаите по ал. 6.
- (3) В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по ал. 2.
- (4) Подизпълнителят няма право да превъзлага една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.
- (5) Не е нарушение на забраната по ал. 2, т. 2 и по ал. 4 доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно - от договора за подизпълнение.
- (6) Изпълнителят е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от Закона за обществените поръчки, както и при нарушаване на забраната по ал. 4 в 14-дневен срок от узнаването. В тези случаи изпълнителят сключва нов договор за подизпълнение при спазване на условията и изискванията на ал. 1 - 5.
- Чл. 23 (1) Възложителят приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя.
- (2) При приемането на работата изпълнителят може да представи на възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.
- (3) Възложителят извършва окончателното плащане по договор за обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, след като получи от изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички работи, приети по реда на ал. 1.
- (4) АLINEЯ 3 не се прилага в случаите по ал. 2.

ХII. ПРИЕМАНЕ

- Чл. 24 (1) След изготвянето на проекта, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на Възложителя проектна документация в 5 екземпляра на хартия и един на оптичен носител (CD) за разглеждане и приемане.
- (2) Предаването на работния проект се извършва с двустранен приемателно-предавателни протоколи между представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- (3) При констатиране на пропуски на представения за одобрение проект от компетентните органи, след писмено уведомяване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани същите за своя сметка в 7-дневен срок от получаване на уведомлението.
- (4) Упражняването на авторски надзор се отчита с представяне на месечни отчети, пропорционално на изпълнените СМР, за действително вложеното време на обекта.
- (5) Окончателното приемане на работата по упражняване на авторски надзор се извършва след представяне на окончателен доклад и копие на удостоверение за регистриране на въвеждането в експлоатация на строежа.

ХІІІ. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.25. Споровете по тълкуването и изпълнението на този договор се решават доброволно между страните, а при непостигане на съгласие – по съдебен ред.

Чл. 26 При преобразуване на изпълнителя в съответствие със законодателството на държавата, в която е установен, възложителят сключва договор за продължаване на договора за обществена поръчка с правопримемник. Договор за продължаване на договора за обществена поръчка се сключва само с правопримемник, за когото не са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от Закона за обществените поръчки, посочените от възложителя обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от Закона за обществените поръчки и изискванията относно критериите за подбор. С договора с правопримемника не може да се правят промени в договора за обществената поръчка. Когато при преобразуването дружеството на първоначалния изпълнител не се прекратява, то отговаря солидарно с новия изпълнител – правопримемник

Чл.27. За неуредените в този договор въпроси се прилагат Закона за задълженията и договорите и други действащи нормативни документи.

Чл.28. Настоящият договор се състави в 3 /три/ еднообразни екземпляра - два за Възложителя и един за Изпълнителя.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Техническо предложение;
2. Ценово предложение;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
КРАСИМИРА АНАСТАСОВА
Кмет на Община Долни чифлик



НИКОЛИНКА ИВАНОВА:
Главен счетоводител

Съгласували:

Женя Стефанова:
Директор дирекция АПИО

Добринка Любенова:
Финансов контролър

изготвил:
инж. Светла Димитрова
гл. експерт ОПИП

ИЗПЪЛНИТЕЛ:



ДО
ОБЩИНА ДОЛНИ ЧИФЛИК
ГР. ДОЛНИ ЧИФЛИК
ПЛ. „ТИЧА“ №1

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с документацията за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
"Избор на проектант за изготвяне на работни проекти за кандидатстване на община Долни Чифлик по програми, финансирани със средства от европейския и/или националния бюджет и последващо осъществяване на авторски надзор на строително-монтажните работи по три обособени позиции:

Обособена позиция 2:

„Изготвяне на работен проект и последващо осъществяване на авторски надзор на строително-монтажните работи за проект: „Подобряване на градската среда в община Долни Чифлик чрез благоустрояване на площад „Тича“ в гр. Долни Чифлик и централен площад в с. Старо Оряхово.“

/Посочва се обособената позиция/позиции, за които се подава офертата/

ние сме съгласни валидността на нашето предложение да бъде 180 дни от крайния срок за подаване на оферти и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за възлагане на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Ние: „ЕКА СТУДИО“ ЕООД

/изписва се името на Участника/

/БУЛСТАТ/ ЕИК 200177935

1408, София, ул. „Златни врата“ №4, вх. „Б“, ап. 8.

/адрес по регистрация/

предлагаме да изпълним поръчката съгласно изискванията на Възложителя при следните условия:

1. Качествено и добросъвестно изпълнение, в пълен обем на описаните дейности в Техническата спецификация.
2. Срокът за изготвяне на инвестиционен проект във фаза работен проект с подробни количествено-стойностни сметки по съответните части – до 59 (словом петдесет и девет) календарни дни от датата на предаване на необходимите изходни данни за обекта, констатирано с

двустранен протокол, съставен и подписан от представители на двете страни по договора и ще бъде окончателно определен съгласно предложението на участника, избран за изпълнител до датата на предаването на изготвения работен проект в община Долни чифлик, за което се подписва приемателно - предавателен протокол между представители на Възложителя и Изпълнителя.

3. Дейностите по упражняване функциите на авторски надзор започват да текат от датата на подписване на Протокол обр. 2 към Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (ДВ бр. 72 от 2003 г.) за откриване на строителната площадка на обекта и определяне на строителна линия и ниво и се считат за изпълнени с издаването на удостоверение за въвеждането в експлоатация на строежа.

4. Прилагаме: Техническо предложение - Приложение 11а

Подпис и печат:

Дата 10/11/2015 г.

Име и фамилия Ангел Енкин

Длъжност Управител



Упълномощен да подпише предложението от името на
/изписва се името на участника/ /изписва
се името на упълномощеното лице и длъжността/

ДО
ОБЩИНА ДОЛНИ ЧИФЛИК
ГР. ДОЛНИ ЧИФЛИК
ПЛ. „ТИЧА“ №1

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

УВАЖАЕМИ ДАМИ/ГОСПОДА,

Във връзка с участието си в открита процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет:

"Избор на проектант за изготвяне на работни проекти за кандидатстване на община Долни Чифлик по програми, финансирани със средства от европейския и/или националния бюджет и последващо осъществяване на авторски надзор на строително-монтажните работи по три обособени позиции:

Обособена позиция 2:

„Изготвяне на работен проект и последващо осъществяване на авторски надзор на строително-монтажните работи за проект: „Подобряване на градската среда в община Долни Чифлик чрез благоустрояване на площад „Тича“ в гр. Долни Чифлик и централен площад в с. Старо Оряхово.“

/Посочва се обособената позиция/позиции, за които се подава офертата/

„ЕКА СТУДИО“ ЕООД

/изписва се името на участника/

200177935

/номер по съдебния регистър/

БУЛСТАТ, ЕИК/

1408, София, ул. „Златни врата“ №4, вх. „Б“, ап. 8.

/адрес по регистрация/

предлагаме да изпълним поръчката, съгласно документацията за участие, при следната цена:

Цена за изпълнение: 78 660 лева без ДДС

/словом седемдесет и осем хиляди шестстотин и шейсет лева и нула стотинки без ДДС/.

Цената е формирана както следва:

№	Видове работи	Предлагана цена
I.	Изготвяне на работен проект	63 780 лв. без ДДС
II.	Авторски надзор	14 880 лв. без ДДС
	ОБЩА ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА:	78 660 лв. без ДДС

Предложената от нас цена е крайна и включва всички разходи, предвидени от участника за извършване на обществената поръчка, съгласно техническата спецификация към тръжната документация.

В случай на приемане на нашето предложение, ние сме съгласни да представим гаранция за добро изпълнение по договора в размер на 3 % от стойността му.

Ние сме съгласни валидността на нашето предложение да бъде 180 дни от крайния срок за получаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.



Подпис и печат:

Дата 10/11/2015 г.

Име и фамилия Ангел Енкин

Длъжност Управител

Упълномощен да подпише предложението от името на:

.....
/изписва се името на участника/

.....
/изписва се името на упълномощеното лице и длъжността/