



ЗАПОВЕД
№ РД-2319... от 21.10.2021 г.

На основание чл. 44, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 65, ал. 1, т. 3 във връзка с чл. 19, ал. 1, т. 14 от Закона за защита при бедствия и чл. 63, ал. 4 във връзка с ал. 1 от Закона за здравето, Заповед на министъра на здравеопазването № РД-01-856 от 19.10.2021 г., както и с необходимостта от продължаващо предотвратяване на разпространението на COVID-19 в община Долни чифлик

1. **Нареждам** до отмяна на въведените със Заповед на министъра на здравеопазването № РД-01-856 от 19.10.2021 г.:

1.1. в общинската администрация:

1.1.1. забранявам достъпа на външни лица до всички канцеларии и зали на централната административна сграда на общината с изключение на ЦУИГ. Приемът на граждани извън ЦУИГ, включително и от кмета на общината, да се осъществява само по изключение след предварително уточняване между сътрудника „Охрана“ и съответния служител. Приемният ден на кмета на общината да се провежда в заседателната зала на ОС.

1.1.2. да продължи работата за обслужване на клиентите за различни видове нотариално удостоверяване, на клиенти на дирекция ИП, отдел УТ и отдел ОКССДЗ на допълнителното работно място с компютър, свързан с вътрешната мрежа в ЦУИГ в гр. Долни чифлик.

1.1.3. работното място на гл. експерт ОС да се използва за обслужване на всички клиенти на отдел ОС.

1.1.4. работното място „Деловодство и информация“ да се използва и за работа с клиенти на Общинския съвет.

1.1.5. работното място „Каса“ в ЦУИГ да се използва и за изплащане на еднократните помощи, отпускани от ОС.

1.1.6. да се ограничи само до неотложните прояви провеждането на заседания, съвещания и други с или без участие на външни лица във всички административните сгради на общината при спазване на националните противоепидемични мерки.

1.1.7. служителите в ЦУИГ да стигат до работните си места през служебния вход.

1.1.8. да не се допускат едновременно повече от 2 клиенти в ЦУИГ, салона на дирекция МП, дирекция ГРАО и всички помещения на общинската администрация по селата, където има прием на граждани.

1.1.9. в рамките на работното време в ЦУИГ, салона на дирекция МП, дирекция ГРАО и всички помещения на общинската администрация по селата, където има прием на граждани, да се предвиди прекъсване за дезинфекция и проветряване на помещенията трикратно по 15 минути: 10:00-10:15; 12:00-12:15 и 15:00-15:15. Дезинфекцията да се провежда съгласно алгоритъма в Приложение № 1 към Заповед на министъра на здравеопазването № РД-01-273 от 09.05.2021 г.

1.1.10. служителите, чиито служебни задължения налагат контакти с външни посетители/потребители на административни услуги на разстояние по-малко от 1.5 м, да работят задължително със защитна маска. Изключение се допуска само за служителите, които работят на гишетата в ЦУИГ и дирекция „Местни приходи“.

1.1.11. служителите да бъдат снабдени с лични предпазни средства.

1.1.12. на входа на ЦУИГ, дирекции ГРАО и МП, при сътрудника „Охрана“, както и във всички помещения на общинската администрация по селата да се осигури дезинфектант за ръце.

1.1.13. да се извършва активно информиране на потребителите на услуги по телефона.



1.1.14. да се насърчават потребителите на услуги за възможностите за заявяване на административни услуги и за получаване на издадените документи по електронен път или чрез лицензиран пощенски оператор.

1.2. забранява се ползване на тротоари, площи, улични платна и други терени за търговска дейност на открито и за атракции във връзка с празниците на населените места в цялата община.

2. **Определям** длъжностни лица, които да осъществяват контрол по прилагането на противоепидемичните мерки, въведени от министъра на здравеопазването, от директора на РЗИ – Варна или от кмета на общината и да съставят актове за установяване на нарушения или неизпълнения на посочените противоепидемични мерки за предотвратяване на разпространението на COVID-19, както следва:

2.1. кметовете на кметства – за територията на съответното кметство,

2.2. кметските наместници – за територията на съответното село,

2.3. специалиста ВОС Илиян Иванов – за територията на цялата община и

2.4. санитарния инспектор Галина Колева – за територията на цялата община.

3. **Нареждам:**

3.1. на секретаря на общината да публикува копие от настоящата заповед на официалния сайт на общината и на сървъра в административната сграда на общината в гр. Долни чифлик;

3.2. на експерт ЧР да връчи копие от заповедта по принадлежност за сведение и изпълнение.

4. **Възлагам** контрола по изпълнение на заповедта на Илия Илиев – началник на отдел ОКССДЗ.

КРАСИМИРА АНАСТАСОВА

Кмет на община Долни чифлик

Съгласувал:

Тихомир Петров – директор на Д АПИООСОКССДЗ

Изготвила: Валентина Желева – секретар на община Долни чифлик